

**UNIVERZITET ADRIATIK BAR-  
FAKULTET ZA SAOBRAĆAJ, KOMUNIKACIJE I LOGISTIKU  
BUDVA**

**P R A V I L N I K**

**o studiranju na doktorskim studijama  
i sticanju zvanja doktora nauka saobraćajnog inženjerstva**

**Maj, 2022. godine**

Na osnovu člana 87 stav 6 Zakona o visokom obrazovanju ("Službeni list Crne Gore", br. 044/14, 052/14, 047/15, 040/16, 042/17, 071/17, 055/18, 003/19, 017/19, 047/19, 072/19) uvažavajući Pravila doktorskih studija Univerziteta „Adriatik“ Bar, na osnovu člana 55 stava 1 alineja 23 Statuta Fakulteta, Vijeće Fakulteta za saobraćaj, komunikacije i logistiku Budva, na sjednici održanoj dana 27.05.2022. godine, donosi:

**PRAVILNIK**  
**o studiranju na doktorskim studijama**  
**i sticanju zvanja doktora nauka saobraćajnog inženjerstva**

**I OSNOVNE ODREDBE**

Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se organizacija i izvođenje doktorskih studija, upis na doktorske studije, način sprovođenja ispita i istraživačkog rada, postupak prijave i odbrane doktorske disertacije, izdavanje diplome, postupak promocije doktora nauka, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje doktorskih studija na Univerzitetu „Adriatik“ Bar-Fakultetu za saobraćaj, komunikacije i logistiku Budva (u daljem tekstu: Fakultet).

Na pitanja koja se odnose na status i mobilnost studenata doktorskih studija shodno se primjenjuju odredbe Zakona, Statuta Fakulteta i Pravilnik o studiranju na osnovnim studijama na Fakultetu.

Član 2

Doktorskim studijama smatra se svaki studijski program koji daje pravo na sticanje diploma akademskog naziva doktora nauka, u skladu sa Zakonom, Statutom Fakulteta i ovim Pravilima.

Doktorske studije na Fakultetu organizuju se i ostvaruju u skladu sa pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prenosa kredita (ECTS).

Član 3

Naučno-istraživački rad koji je student obavljao na univerzitetu/fakultetu na kojem se ne primjenjuju pravila ECTS bodovanja za doktorske studije, vrednuje se u skladu sa ECTS pravilima Univerziteta, u zavisnosti od vremena provedenog na drugom univerzitetu/fakultetu i rezultata relevantnih za Izradu doktorske disertacije.

Član 4

Nakon završetka doktorskih studija, doktor nauka:

- pokazuje sposobnost samostalnog istraživačkog rada u oblasti studija. te samostalnost i metoda istraživanja u svojoj oblasti;
- pokazuje sposobnost sintetizovanja, eksplikacije, oblikovanja, primjenjivanja, implementacije i prihvatanja procesa zasnovanih na nauci;
- originalnim istraživanjem doprinosi proširenju granica znanja naučnim radom, čiji neki djelovi zaslužuju objavu u domaćim i međunarodno referentnim publikacijama;
- sposoban je za kritičku analizu, evaluaciju i sintezu novih i kompleksnih ideja
- promoviše, u akademskom i profesionalnom kontekstu, tehnološki, društveni ili kulturni napredak u društvu zasnovanom na znanju.

## Član 5

Na doktorskim studijama za sticanje diplome akademskog naziva doktora nauka, stiče se obrazovanje iz naučnih oblasti studija učešćem u nastavi, naučno istraživačkom radu i samostalnom realizacijom istraživanja.

Uz stečenu diplomu doktora nauka izdaje se dopuna diplome (Supplement) radi detaljnijeg uvida u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate tokom studija.

## **II ORGANIZACIJA DOKTORSKIH STUDIJA**

### Član 6

Fakultet organizuje i izvodi doktorske studije iz naučnih oblasti za koje posjeduju akreditaciju i licencu u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju (u daljem tekstu: Zakon), opštim aktom kojim se uređuju standardi za akreditaciju studijskih programa doktorskih studija (u daljem tekstu: Standardi), Statutom Fakulteta (u daljem tekstu: Statut), ovim Pravilima i drugim opštim aktima Fakulteta i Univerziteta Adriatik, Bar.

### Član 7

Na doktorskim studijama, za sticanje diplome akademskog naziva doktora nauka stiče se obrazovanje iz naučnih oblasti studija, učešćem u nastavi, organizovanom naučno-istraživačkom radu i samostalnom realizacijom naučnih istraživanja.

### Član 8

Doktorske studije za sticanje akademskog naziva doktora nauka organizuju se nakon završenih postdiplomskih studija za sticanje akademskog naziva magistra/mastera obima 300 ECTS kredita.

## **Izvođenje doktorskih studija**

### Član 10

Doktorske studije izvode se na crnogorskom jeziku, a po dobijanju akreditacije moguće je i na engleskom.

### Član 11

Doktorska disertacija, izrađuje se, odnosno, i brani na jeziku na kojem se izvodi studijski program doktorskih studija i to po pravilu na crnogorskom jeziku.

Doktorska disertacija se može napisati i braniti na engleskom jeziku, iako se doktorske studije ne realizuju na engleskom jeziku, pod uslovom da studijski program to omogućava i da članovi komisije za ocjenu i odbranu vladaju tim jezikom, pri čemu se pravi prošireni apstrakt na crnogorskom jeziku u obimu od najmanje 10, a ne više od 25 strana u formatu A4 ili adekvatnom obimu u drugom formatu.

Izvještaji, ocjena i druga dokumentacija, kao i doktorska disertacija, pišu se na crnogorskom jeziku, a u izuzetnim slučajevima i na engleskom jeziku

## Član 12

Prilikom odbrane doktorske disertacije, Fakultet odnosno organi ili tijela koje imenuje Fakultet staraju se da budu obezbijeđeni uslovi za međusobno razumijevanje svih učesnika u odbrani disertacije, kao i praćenje i razumijevanje javne odbrane doktorske disertacije kojoj prisustvuju druga zainteresovana lica.

## Trajanje doktorskih studija

### Član 13

Studijski program doktorskih studija podijeljen je na studijske godine i semestre.

Doktorske studije traju tri studijske godine (šest semestara), odnosno obim studijskog programa studija iznosi 180 ECTS kredita.

Obim studijskog programa iznosi 60 ECTS kredita u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ECTS kredita u jednom semestru.

## Diploma o stečenom naučnom nazivu doktora nauka saobraćajnog inženjerstva

### Član 14

Student koji je položio sve ispite predviđene za upisani studijski program, odbranio rad i ispunio sve ostale obaveze propisane Zakonom, Statutom Fakulteta i ovim pravilima stiče naučni naziv doktora nauka saobraćajnog inženjerstva..

Licu iz stava 1 ovog člana Univerzitet izdaje odgovarajuću diplomu o stečenom naučnom nazivu, i dodatak diplomi radi detaljnijeg uvida u oblast iz koje je radio doktorsku disertaciju, , sadržaj predmeta, i postignute rezultate tokom studija, u skladu sa Zakonom.

## Oglašavanje ništavom, izdavanje nove i zamena diplome

### Član 15

Diploma, odnosno dodatak diplomi o sticanju naučnog naziva doktora nauka može se poništiti:

1. Ako su potpisani od strane neovlašćenog lica;
  2. Ako imalac diplome nije ispunio sve ispitne obaveze na način i po postupku utvrđenim Zakonom i studijskim programom Fakulteta;
  3. Ako imalac diplome nije ispunjavao uslove za upis na studije prvog, drugog ili trećeg stepena, odnosno uslove za sticanje odgovarajućeg akademskog ili naučnog naziva;
  4. Ako je konačnom odlukom nadležnog organa, u skladu sa opštim aktom Fakulteta kojim se reguliše akademski integritet utvrđeno da doktorska disertacija nije originalan naučni rad imaoca diplome.
- Postupak poništavanja diplome i dodatka diplomi bliže će biti uređen opštim aktom Vijeća Fakulteta. Fakultet može izdati novu diplomu i dodatak diplome ili izvršiti zamjenu diplome i dodatka diplome u skladu sa Zakonom.

## Struktura studijskog programa

### Član 16

Studijski program doktorskih studija čine:

- Studijske oblasti, podoblasti i discipline,
- Obavezni moduli/predmeti (kursevi),

- Izborni moduli/predmeti (kursevi),
- Istraživački, terenski i praktični rad i
- Ishodi učenja.

#### Član 17

Studijski program doktorskih studija sadrži opšte i posebne uslove koje student mora da zadovolji za sticanje određenog znanja, i to:

1. prikaz predmeta (kurseva) (individual course units) sistematizovanih po: studijskim godinama, semestrima i pripadnosti obaveznim zajedničkim predmetima (naučna baza, fundamentalni i stručni predmeti), izbornim stručnim predmetima i slobodnim izbornim predmetima;
2. broj ECTS kredita za svaki predmet (kurs);
3. prikaz organizacije i oblika nastave (predavanja, seminari, istraživački, terenski i praktični rad);
4. prikaz doktorske disertacije sa brojem ECTS kredita i planiranim terminima za početak i završetak njene izrade.

#### **Realizacija studijskog programa i nastave**

#### Član 18

Studijska godina organizuje se u dva semestra: zimskom i ljetnjem.

Studijski program doktorskih studija realizuje se kroz:

- a) nastavu,
- b) naučno-istraživački rad,
- c) izradu i odbranu doktorske disertacije

#### Član 19

Realizacija studijskog programa, odnosno nastave, počinje, po pravilu, u zimskom semestru studijske godine, a može, u skladu sa odlukom Vijeća Fakulteta, početi i u ljetnjem semestru.

Nastavu na doktorskim studijama može izvoditi akademsko osoblje sa akademskim zvanjem, koje ima odgovarajuće reference u oblasti koju predaje.

#### Član 20

Nastava na doktorskim studijama izvodi se kao grupna ili individualna (mentorska).

Grupna nastava izvodi se ukoliko na jednom predmetu ima pet ili više studenata, odnosno ako je ovakav vid nastave neophodno organizovati zbog prirode (karaktera) predmeta.

Individualna (mentorska) nastava izvodi se ukoliko na predmetu ima manje od pet studenata.

Odluku o vrsti nastave koja će se organizovati donosi Vijeće Fakulteta.

#### Član 21

Nastavni proces se izvodi kroz predavanja, seminare, konsultacije i druge utvrđene oblike nastave.

Studijski program doktorskih studija realizuje se na sledeći način:

- u I semestru kroz slušanje i polaganje tri predmeta, odnosno kroz jedan obavezni i dva izborna predmeta, što obuhvata 30 kredita;

- u II semestru kroz slušanje i polaganje dva izborna predmeta i kroz polazna istraživanja, što obuhvata 30 ECTS kredita;
  - u III semestru kroz naučno istraživački projekat i polaganja seminarskog rada I i seminarskog rada II, što obuhvata 30 ECTS kredita;
  - u IV semestru kroz pripremu prijedloga prijave doktorske disertacije, pripremu naučnog članka za objavljivanje u časopisu u kome će saopštiti prve rezultate istraživanja i polaganja prvog dokorskog kolokvijuma. Prije formalnog okončanja rada na članku za objavljivanje, pred Mentorskom komisijom student doktorskih studija obavezan je da obrazloži i javno diskutuje o svom istraživanju, što obuhvata 30 ECTS kredita.;
  - u V semestru kroz obavljanje naučnoistraživačkog rada i rada na doktorskoj disertaciji, kao i kroz objavljivanje naučno-istraživačkog rada i polaganja drugog dokorskog kolokvijuma (prije formalnog okončanja rada na doktorskoj disertaciji, student doktorskih studija, pred Mentorskom komisijom, obavezan je da obrazloži i javno prezentuje rezultate svog rada na doktorskoj disertaciji, ciljeve, hipoteze i sadržaj disertacije), što obuhvata 30 ECTS kredita;
  - u VI semestru kroz pripremu i odbranu doktorske disertacije, što obuhvata 30 ECTS kredita.
- Prije odbrane doktorske disertacije najmanje jedan rad doktoranda je objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u časopisu sa SCI ili SCIE ili SSCI (po usvajanju na Senatu Univerziteta) liste.

Student može izabrati najviše dva predmeta sa drugih studijskih oblasti u okviru iste doktorsovog Studijskog programauz saglasnost mentora i Rukovodioca za doktorske studije.

Način ocjenjivanja pojedinih predmeta iz Studijskog programa dat je u svakoj informacionoj listi predmeta.

#### Član 22

Nastavni predmeti po obimu, sadržaju i načinu realizacije, odnosno oblicima nastave, kao i obaveze studenata, definiše se studijskim programom doktorskih studija.

Naučna istraživanja podrazumijevaju objavljivanje ostvarenih naučnih rezultata u naučnim časopisima i prezentaciju na međunarodnim naučnim skupovima.

Polaznim istraživanjima vezanim za doktorsku disertaciju student se bavi u cilju pripreme za izradu doktorske disertacije. Polazna istraživanja i naučno-istraživački rad za doktorsku tezu student obavlja pod nadzorom mentora, a rezultati istraživačkog rada objavljuju se u naučnim i stručnim časopisima. Polazna istraživanja student može da prijavi nakon položenih svih ispita.

#### Član 23

Doktorska disertacija, je završni dio studijskog programa doktorskih studija.

Doktorska disertacija, je originalan naučni rad, studenta doktorskih studija u određenoj naučnoj ili interdisciplinarnoj ili multidisciplinarnoj oblasti, kojim se daje novi naučni, i doprinosi razvoju naučne misli saobraćajnog inženjerstva.

#### Član 24

Znanje, sposobnosti i vještine studenta prate se i vrednuju tokom nastave, a konačna ocjena utvrđuje se na ispitu. Ispit se polaže nakon odslušanog predavanja, odnosno nakon svih izvršenih nastavnih obaveza, propisanih nastavnim planom i programom studija. Istraživački rad se vrednuje kroz svaku pojedinačnu aktivnost studenta utvrđenu ovim pravilima i nastavnim programom i one su izražene kroz ECTS kredite.

#### Član 25

Odbijenu doktorsku disertaciju kandidat ne može ponovo prijaviti.

### **III UPIS NA DOKTORSKE STUDIJE**

#### Član 26

Upis na doktorske studije vrši se na osnovu javnog konkursa koji objavljuje Univerzitet.

Senat Univerziteta donosi odluku o raspisivanju konkursa za upis na studije, pri čemu se broj studenata koji se upisuju na ustanove visokog obrazovanja u sastavu Univerziteta, utvrđuje na osnovu predloga Upravnog odbor Fakulteta. Upravni odbor Fakulteta, na prijedlog Vijeća Fakulteta predlaže broj studenata za upis na studijske programe doktorskih studija u skladu sa licencom/akreditacijom.

Konkurs se objavljuje u dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori, na web site-u Univerziteta i na web stranici Fakulteta.

Konkurs se, po pravilu, objavljuje najkasnije 30 dana prije početka studijske godine.

Konkurs sadrži: broj studenata za upis, uslove upisa, postupak sprovođenja konkursa, rokove za upis i visnu školarine.

#### Član 27

Pravo prijave na konkurs za upis na doktorske studije imaju kandidati koji su stekli diplomu akademskog naziva magistra/mastera iz tehničko-tehnoloških oblasti nauka.

Kandidat za upis dužan je podnijeti prijavu i dokaze o ispunjavanju uslova, predviđenih konkursom. Prilikom prijave kandidat je dužan da obavi razgovor sa Rukovodiocem za doktorske studije.

Za upis na doktorske studije neophodno je znanje jednog svjetskog jezika na nivou B2, u skladu sa Zajedničkim evropskim referentnim okvirom za jezike, što se dokazuje odgovarajućom potvrdom. U slučaju upisa stranih državljana, neophodno je poznavanje crnogorskog jezika, koje se provjerava pred posebno formiranom komisijom Fakulteta, koju imenuje dekan.

#### Član 28

Upis se vrši na konkurentskoj osnovi u skladu sa prosječnom ocjenom na prethodnom nivou studija, nakon sprovedenog postupka rangiranja. Kandidati sa istom prosječnom ocjenom imaju pravo upisa pod jednakim uslovima. U slučaju da je broj prijavljenih kandidata veći od broja određenog u konkursu, izbor kandidata koji su stekli pravo za upis vrši se na osnovu prosječne ocjene postignute na magistarskim/master studijama i na osnovu dužina trajanja postdiplomskih studija.

#### Član 29

Postupak rangiranja sprovodi komisija za upis studenata na doktorske studije.

Članove komisije imenuje Dekan Fakulteta u sastavu Univerziteta iz reda akademskog osoblja sa akademskim zvanjima. Predsjednik komisije je i rukovodilac doktorskih studija.

Rezultati postupka rangiranja objavljuju se na oglasnoj tabli Fakulteta, na web stranici Univerziteta i web stranici Fakulteta.

Kandidat koji smatra da postupak rangiranja nije pravilno sproveden, ima pravo prigovora Vijeću Fakulteta u roku od 48 h od trenutka objavljivanja rang liste.

Odluka po prigovoru iz prethodnog stava mora se donijeti u roku od 7 dana od momenta objavljivanja rang liste. Odluka se saopštava/dostavlja podnosiocu prigovora i objavljuje na oglasnoj tabli Univerziteta, odnosno Fakulteta. Odluka Vijeća Fakulteta je konačna.

Kandidat koji je ostvario pravo na upis, a u predviđenom roku nije izvršio upis, gubi to pravo, a umjesto njega pravo na upis stiže slijedeći kvalifikovani kandidat na rang listi.

#### Član 30

Komisija za upis dužna je da dostavi konačan izvještaj o rezultatima upisa studenata Vijeću Fakulteta i Senatu Univerziteta.

Senat Univerziteta verifikuje odluke o upisu.

#### Član 31

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na rang listi do broja koji je konkursom predviđen za upis.

Kandidat koji je ostvario pravo na upis, a u predviđenom roku nije izvršio upis, gubi to pravo, a umjesto njega pravo na upis stiže slijedeći kvalifikovani kandidat na rang listi.

#### Član 32

Student zaključuje sa Fakultetom ugovor o studiranju, kojim se bliže utvrđuju njihova međusobna prava i obaveze i visina školarine.

#### Član 33

Stranac se može upisati na studijski program doktorskih studija pod istim uslovima i po istim kriterijumima kao i crnogorski državljanin, uz prethodne nostrifikacije diplome ranije završenog ciklusa/stepena/nivoa studija i provjere poznavanja crnogorskog jezika.

### IV STRUČNA TIJELA DOKTORSKIH STUDIJA

#### Član 34

Stručna tijela doktorskih studija su: **Senat Univerziteta, Vijeće Fakulteta u sastavu Univerziteta, Rukovodilac doktorskih studija i Mentorska komisija.**

#### **Rukovodilac za doktorske studije**

#### Član 35

Senat Univerzitetabira Rukovodioca za doktorske studije, na predlog Rektora, na period od tri godine, uz mogućnost ponovnog izbora. Vjeće Fakulteta predlaže Rukovodioca doktorskih studija Rektor Univerziteta.

Rukovodilac za doktorske studije pruža stručnu pomoć u organizovanju i vođenju doktorskih studija, a posebno:

- predlaže organizaciju nastave;



- vrši evaluaciju kandidata;
- sprovodi pripreme za početak nastave;
- priprema predlog za mentore studentima na predlog studenata;
- priprema odluke po molbama i žalbama studenata;
- predlaže Vijeću članove komisije za ocjenu teme i kandidata,
- predlaže Vijeću članove komisije za ocjenu rada i komisije za odbranu rada;
- predlaže Vijeću angažovanje nastavnika (o predlogu Vijeća odlučuje Dekan);
- prati izvođenje studijskog programa;
- predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje doktorskih studija;
- vrši i koordinaciju drugih poslova od značaja za realizaciju doktorskih studija.

## **Mentorska komisija**

### **Član 36**

Vijeće Fakulteta za svakog studenta, nakon upisa na doktorske studije, određuje mentorsku komisiju, u zavisnosti od oblasti istraživanja studenta doktorskih studija.

Mentorsku komisiju čine mentor i najmanje dva člana. Tokom studija Vijeće Fakulteta može studentu promijeniti Mentorsku komisiju.

Članovi Mentorske komisije mogu biti i članovi Komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije.

### **Član 37**

Ukoliko mentorska komisija ili student bez opravdanog razloga u dužem vremenskom periodu ne ispunjava svoje obaveze ili iz opravdanih razloga nije u mogućnosti da ih obavlja, student, odnosno mentorska komisija, se mogu pisanim zahtjevom obratiti Vijeću sa obrazloženom Inicijativom za promjenu Mentorske komisije ili produžetak ispunjavanja obaveza.

Ukoliko inicijativu za promjenu mentorske komisije podnosi kandidat, uz inicijativu podnosi i Saglasnost potpisanu od strane predložene nove mentorske komisije.

Vijeće fakulteta će inicijativu iz prethodnog stava dostaviti imenovanoj komisiji za ocjenu prijave doktorske disertacije, kandidata i mentorskoj komisiji za izradu doktorske disertacije,

Ukoliko komisija za ocjenu podobnosti teme, kandidata i mentorske komisije nije u mogućnosti da u istom sastavu sačini izvještaj o ocjeni podobnosti nove mentorske komisije, Vijeće fakulteta, uz prethodni predlog rukovodioca za doktorske studije, donijeće odluku o promjeni sastava komisije za ocjenu prijave doktorske disertacije, kandidata i mentorske komisije.

Komisija za ocjenu prijave doktorske disertacije kandidata i mentorske komisije dostaviće Vijeću Fakulteta, potpisan izvještaj o ocjeni podobnosti nove mentorske komisije, i podobnosti prijave, teme, kandidata i mentora za izradu doktorske disertacije, zajedno sa inicijativom za promjenu mentora i saglasnošću novog mentora.

Na osnovu izveštaja komisije za ocjenu podobnosti teme, kandidata i mentora i dokumentacije Vijeće fakulteta, donosi odluku o promjeni mentorske komisije.

## **Prijava doktorske disertacije**

### **Član 38**

Student stiče pravo da prijavi temu doktorske disertacije u trećem semestru.

## Član 39

U prvom i drugom semestru student polaže pet ispita. U trećem semestru student se uključuje u naučno-istraživački projekat. Takođe, u obavezi je da odradi dva seminarska rada (Seminarski rad I i Seminarski rad II) u skladu sa temom koju će obraditi u svojoj doktorskoj disertaciji, kako bi stekao dublja specijalistička znanja neophodna za efikasno istraživanje.

Nakon što položi sve ispite predviđene studijskim programom doktorskih studija student doktorskih studija podnosi Rukovodiocu doktorskih studija i Vijeću Fakulteta obrazloženi preliminarni prijedlog teme doktorske disertacije. Prijava/predlog doktorske disertacije treba da sadrži: biografiju, radni naslov disertacije, predmet i cilj disertacije, hipoteze koje će se naučno potvrditi odnosno opovrgnuti u disertaciji, metode koje će se koristiti u istraživanju, očekivane naučne rezultate koji se disertacijom žele postići, odnosno naučno-stručni doprinos. Doktorska disertacija može da se izabere iz naučne oblasti izabranog studijskog programa.

Vijeće Fakulteta na predlog Rukovodioca doktorskih studija, predlaže Senatu Univerziteta sastav Komisije za ocjenu prijedloga doktorske teme i kandidata. Komisija za ocjenu prijedloga doktorske teme i kandidata donosi odluku o prihvatanju ili odbijanju predložene teme i podobnosti kandidata. Komisija je ovlašćena da zahtjeva dopunu obrazloženog preliminarnog prijedloga teme doktorske disertacije ili manje korekcije. Izvještaj koji sadrži ocjenu prijedloga doktorske teme i kandidata Komisija podnosi Vijeću Fakulteta i Senatu Univerziteta u roku od 30 dana od dana predaje teme doktorske disertacije.

Na osnovu pozitivne odluke Komisije za ocjenu prijedloga doktorske teme i kandidata, student stiče pravo da nastavi rad na naučnom i stručnom istraživanju.

Student stiče pravo upisa u četvrti semester nakon što je ispunio sve predviđene obaveze iz prva tri semestra. Početkom četvrtog semestra student doktorskih studija brani pred Komisijom obrazloženi preliminarni prijedlog teme doktorske disertacije.

Student je obavezan da u toku četvrtog semestra pripremi članak za objavljivanje u časopisu u kome će saopštiti prve rezultate istraživanja.

Student koji nije ispunio sve obaveze iz prva tri semestra doktorskih studija ne može pristupiti doktorskim kolokvijumima.

Student doktorskih studija je obavezan da prije formalnog okončanja rada na članku za prijavljivanje, pred Mentorskom komisijom (prvi doktorski kolokvijum) obrazloži i javno diskutuje o svom istraživanju.

Student doktorskih studija stiče pravo da upiše peti semestar doktorskih studija po ispunjenju svih obaveza iz trećeg i četvrtog semestra doktorskih studija i po odobrenju teme doktorske disertacije.

U petom semestru doktorskih studija student obavlja naučno istraživački rad i rad na doktorskoj disertaciji, a naučno istraživački rezultati istraživanja se boduju na osnovu člana 12 Mjerila za izbor u akademska zvanja. Prije formalnog okončanja rada na doktorskoj disertaciji, student doktorskih studija je u obavezi da, pred Mentorskom komisijom, obrazloži i javno diskutuje o svom istraživanju, javno prezentuje rezultate svog rada na doktorskoj disertaciji, ciljeve, hipoteze i sadržaj disertacije (drugi doktorski kolokvijum).

Tokom šestog semestra student završava rad na disertaciji, nakon čega je formalno prijavljuje Vijeću Fakulteta i javno je brani.

Prije odbrane doktorske disertacije najmanje jedan rad doktoranta mora biti objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u časopisu sa SCI ili SCIE ili SSCI liste,.

Senat Univerziteta, na predlog Vijeća Fakulteta u sastavu Univerziteta, određuje studentu mentora i Mentorsku komisiju prilikom upisa u drugi semestar.

Mentor se određuje iz reda redovnih, vanrednih, profesora koji izvode nastavu iz uže naučne oblasti doktorske disertacije na Univerzitetu „Adriatik“ Bar. Prilikom odabira mentora vodi se računa o izbornom području i želji studenata, referencama profesora, kao i o ravnomjernom opterećenju profesora.

Profesor emeritus i gostujući profesor mogu biti imenovani kao Mentor i članovi komisija u postupku izrade i odbrane doktorskih disertacija, ukoliko ispunjavaju uslove.

Lice izabrano u naučno zvanje na način i po postupku propisanim zakonom kojim je regulisana naučnoistraživačka delatnost, pored prava da učestvuje u izvođenju svih oblika nastave na doktorskim akademskim studijama, da bude član komisije za ocjenu podobnosti teme, kandidata i mentora/mentorske komisije za izradu doktorske disertacije i član komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije, može biti i mentor/član mentorske komisije.

Nastavnik koji je imenovan za mentora prije odlaska u penziju ima pravo da studenta vodi sve do odbrane doktorske disertacije, ukoliko je to u skladu sa Zakonom.

Za Mentora/člana mentorske komisije ne može biti imenovano lice koje je u sukobu interesa sa kandidatom prema odredbama Etičkog kodeksa Fakulteta/Univerziteta.

Mentorsku komisiju čine mentor i najmanje dva člana.

Mentor mora imati objavljene radove u domaćim i inostranim naučnim i stručnim časopisima iz oblasti doktorske disertacije i 3 rada na SCI, ili SCIE ili SSCI listi.

Mentor/mentorska komisija za izradu doktorske disertacije dužan/a je da pomaže studentu pri izboru predmeta, izboru metoda naučno-istraživačkog, literature, pripremi strukture rada, u definisanju istraživačkih aktivnosti i planiranju vremenskog okvira za istraživanja na osnovu kojeg se može pratiti napredak studenta, kao i da mu pruža drugu stručnu pomoć.

Mentor/mentorska komisija, po pravilu, ne može voditi više od tri kandidata istovremeno.

#### Član 40

Na kraju IV i VI semestra Mentorska komisija podnosi Vijeću Fakulteta i Senatu Univerziteta godišnji izvještaj o radu studenta na sprovedenom istraživanju i postignutim rezultatima (Forma Godišnjeg izvještaja data je u prilogu).

Izvještaj iz Stava 1 ovog Člana Vijeće Fakulteta, uz svoje izjašnjenje, dostavlja Rukovodiocu za doktorske studije.

Ukoliko je izvještaj Mentorske komisije negativan, mentorska komisija je dužna da o njegovoj sadržini obavijesti studenta prije podnošenja Izvještaja, kako bi se studentu omogućilo da u istom roku propisanom u stavu 1 ovog Člana podnese Pisani odgovor.

Rukovodilac za doktorske studije je dužan da do 1. oktobra provjeri sve podnesene izvještaje o radu.

O svim izvještajima o radu studenata doktorskih studija izjašnjava se Vijeće Fakulteta.

Ukoliko Senat Univerziteta potvrdi izvještaj Mentorske komisije, ili se negativno izjasni o izvještaju Mentorske komisije, dužan je da predloži Dekanu jednu od mjera propisanih ovim Pravilima.

Mjere u slučaju usvajanja negativnog izvještaja Mentorske komisije su raskid mentorskog odnosa ili ispis studenta sa doktorskih studija.

U slučaju negativnog izjašnjenja Senata Univerziteta na izvještaj Mentorske komisije, izvještaj se vraća Mentorskoj komisiji na doradu.

Ukoliko se Senat Univerziteta negativno izjasni i o dopunjenom izvještaju primjenjuju se mjere iz stava 7 ovog člana.

## Član 41

Nakon položenih ispita, u III semestru, u dogovoru sa Mentorskom komisijom, student definiše okvirni naslov doktorske teme,

Za izabranu temu student podnosi pismenu prijavu Vijeću Fakulteta u sastavu Univerziteta.

Prijava doktorske teme treba da sadrži: biografiju, okvirni naslov teze, uži istraživački domen, metodološki pristup, ciljeve i naučne rezultate koji se disertacijom očekuju i spisak literature.

## Član 42

Na osnovu podnesene prijave Vijeće Fakulteta u sastavu Univerziteta predlaže Senatu Univerziteta sastav Komisije za ocjenu predloga doktorske teme i kandidata.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima po pravilu tri člana od kojih je jedan član mentor.

Članovi Komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se doktorska tema predlaže.

Komisija za ocjenu predloga doktorske teme i kandidata donosi odluku o prihvatanju ili neprihvatanju predložene teme i podobnosti kandidata. Komisija je ovlašćena da zahtjeva dopunu obrazloženog preliminarnog predloga teme doktorske disertacije ili manje korekcije.

Izveštaj koji sadrži ocjenu prijedloga doktorske teme i kandidata Komisija podnosi Vijeću Fakulteta i Senatu Univerziteta u roku od 30 dana od dana predaje teme doktorske disertacije.

Izveštaj Komisije iz prethodnog stava treba da sadrži.

- Kratku biografiju kandidata
- Predmet i značaj istraživanja
- Cilj, zadaci i hipoteze doktorske disertacije
- Aktuelnost i podobnost teme doktorske disertacije
- Pregled stanja u području istraživanja (kod nas i u svijetu)
- Značaj istraživanja sa stanovišta aktuelnosti u određenoj naučnoj oblasti
- Veza sa dosadašnjim istraživanjima
- Podobnost kandidata da odgovori na postavljeni predmet, cilj, zadatke i hipoteze
- Spisak objavljenih radova iz oblasti doktorske disertacije
- Metode istraživanja i instrumenti
- Očekivane rezultate doktorske disertacije
- Procjenu potrebnog vremena izrade disertacije, mjesto istraživanja
- Ime mentora, zvanje, institucija u kojoj je stekao najviše zvanje, uža naučna oblast
- Spisak radova mentora iz kojih se može videti da ispunjava uslove iz Standarda za akreditaciju studijskih programa doktorskih studija
- Imena ostalih članova komisije, zvanja, institucije u kojoj su stekli najviša zvanja i uža naučna oblast
- Spisak radova članova Komisije iz kojih se može videti da ispunjava uslove iz Standarda za akreditaciju studijskih programa doktorskih studija
- Datum i potpis članova komisije
- Izjava da nije prijavljivana teza pod istim nazivom na drugoj visokoškolskoj instituciji

Izveštaj komisije se predaje u tri primerka i u elektronskom obliku

Član Komisije ima pravo da izdvoji mišljenje, što se naznačava u Izveštaju.

Izveštaj Komisije se dostavlja Vijeću fakulteta i Senatu Univerziteta ukoliko ima saglasnost većine članova Komisije.

## Član 43

Na osnovu pozitivne odluke/verifikacije Vjeća Fakulteta i Senata Univerziteta za ocjenu prijedloga doktorske teme i kandidata student stiče pravo da nastavi rad na naučnom i stručnom istraživanju.

## **Ocjena doktorske disertacije**

### **Član 44**

Mentor/mentorska komisija je dužan/a da pregleda doktorsku disertaciju, u roku od 90 dana od dana prijema rada i odluči o davanju Pisane saglasnosti da student može predati rad na ocjenu.

### **Član 45**

Verifikaciju bodova osvojenih za istraživački rad vrši Vijeće Fakulteta, a na predlog mentora.

U jednom semestru se ne može dodijeliti više od 30 ECTS kredita.

Radovi moraju biti vezani za doktorsku disertaciju a mogu biti publikovani i u periodu koji je prethodio upisu odgovarajućeg semestra.

Jedan rad ne može biti upotrijebljen za sakupljanje ECTS kredita za više od jedne doktorske disertacije.

### **Član 46**

Student stiče pravo da preda doktorsku disertaciju Vijeću Fakulteta u sastavu Univerziteta nakon završenog drugog dokorskog kolokvijuma, završenog naučno-istraživačkog rada i rada na doktorskoj disertaciji.

Student doktorskih studija je dužan da prilikom predaje rada potpiše izjavu o autorstvu i izjavu o istovjetnosti štampane i elektronske verzije dokorskog rada.

Autorstvo završenog rada obavezno se provjerava softverski.

## **Izgled i sadržina doktorske disertacije**

### **Član 47**

Doktorska disertacija treba da bude napisana na papiru formata A-4, da bude korektno jezički, stilski i tehnički oblikovana u skladu sa savremenim postupcima, tehnikom i tehnologijom izrade publikacija u oblasti naučnog i stručnog rada. Sadržina i uputstvo za oblikovanje doktorske disertacije dati su i u prilogu i čine sastavni dio ovog pravilnika.

### **Član 48**

Doktorska disertacija dostavlja se u četiri primjeraka u štampanoj formi i jedan primjerak u elektronskoj formi u PDF formatu.

### **Član 49**

Nakon predaje doktorske disertacije Vijeće Fakulteta utvrđuje da li su ispunjeni uslovi iz člana 31 ovog pravilnika i predlaže Senatu Univerziteta Komisiju za ocjenu doktorske disertacije.

Komisija za ocjenu urađene disertacije može biti u istom sastavu kao Komisija za ocjenu podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana. Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija. Poželjno je da jedan član Komisije bude sa drugog fakulteta, odnosno univerziteta.

### **Član 50**

Prije dostavljanja doktorske disertacije komisiji za ocjenu doktorske disertacije, Rukovodilac za doktorske studije vrši provjeru originalnosti teksta doktorske disertacije softverom propisanim od strane Fakulteta.

Izveštaj dobijen primjenom softvera dostavlja se Komisiji za ocjenu doktorske disertacije.

Članovi komisije za ocjenu doktorske disertacije imaju pravo da traže od studenta da izvrši korekcije teksta doktorske disertacije.

Ukoliko je student po zahtjevu članova komisije za ocjenu doktorske disertacije izvršio korekcije teksta disertacije, dužan je da korigovani tekst disertacije dostavi rukovodiocu za doktorske studije i komisiji za ocjenu doktorske disertacije.

Rukovodilac za doktorske studije vrši provjeru originalnosti teksta konačne verzije doktorske disertacije i dostavlja ga komisiji za ocjenu doktorske disertacije.

## Član 51

Komisija za ocjenu doktorske disertacije je dužna da Vijeću Fakulteta i Senatu Univerziteta podnese izvještaj o ocjeni doktorske disertacije, u roku od 30 dana od imenovanja komisije.

Izvještaj Komisije treba da, pored osnovnih podataka o kandidatu, sadrži i: prikaz sadržaja doktorske disertacije, opis postignutih rezultata, uporednu analizu rezultata kandidata sa podacima iz literature, objavljene i saopštene rezultate koji čine dio doktorske disertacije, zaključak sa obrazloženjem naučnog doprinosa doktorske disertacije, mišljenje o prihvatanju doktorske disertacije za odbranu, datum i potpis članova Komisije.

Ukoliko komisija za ocjenu doktorske disertacije ne podnese izvještaj u propisanom roku, imenuje se nova komisija.

Komisija za ocjenu doktorske disertacije može ocijeniti da se doktorska disertacija:

a) prihvati u obliku u kome je predata, b) vrati na dopunu, odnosno izmjenu, c) odbije.

Član Komisije ima pravo da izdvoji mišljenje, što se naznačava u Izvještaju.

Izvještaj Komisije se dostavlja Vijeću Fakulteta i Senatu Univerziteta ukoliko ima saglasnost većine članova Komisije.

## Član 52

Po prijemu izvještaja komisije za ocjenu doktorske disertacije, Fakultet objavljuje na svojoj oglasnoj tabli, oglasnoj tabli Univerziteta, web site-u Univerziteta i Fakulteta i u medijima da se izvještaj komisije i doktorska disertacija stavljaju na uvid javnosti.

Doktorska disertacija i izvještaj o ocjeni disertacije ostaju na uvid javnosti 30 dana.

Obavještenje sadrži: Ime i prezime kandidata, naziv doktorske disertacije, sastav komisije za pregled i ocjenu disertacije, mjesto i vrijeme za pregled disertacije.

Doktorska disertacija u štampanoj formi, Izvještaj komisije o ocjeni disertacije i izvještaj o provjeri originalnosti teksta doktorske disertacije daju se na uvid javnosti 30 dana u biblioteci na Univerzitetu Adriatik Bar i biblioteci Fakulteta, a doktorska disertacija u elektronskoj formi u Pdf formatu objavljuje se na Internet stranici Fakulteta.

### Član 53

Ukoliko postoje pisane primjedbe na doktorsku disertaciju, izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije ili izvještaj o procjeni originalnosti teksta doktorske disertacije, onda je komisija za ocjenu doktorske disertacije dužna da u roku od 30 dana od dana kada su joj primjedbe dostavljene dostavi odgovor na primjedbe.

Nakon dostavljanja odgovora Komisije za ocjenu doktorske disertacije, Vijeće Fakulteta u sastavu Univerziteta razmatra izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije i odgovor komisije na dostavljene primjedbe, dostavljene primjedbe od strane javnosti i predlaže Senatu Univerziteta da se disertacija prihvati, odbije ili vrati na dopunu, odnosno izmjenu.

Ukoliko Senat Univerziteta vrati disertaciju na dopunu, odnosno izmjenu, a kandidat u roku od šest mjeseci od dana prijema obavještenja o takvoj odluci ne postupi po primjedbama i sugestijama, smatra se da je odustao od daljeg rada na disertaciji i Senat Univerziteta donosi odluku kojom se obustavlja postupak za sticanje akademskog naziva doktora nauka.

Ukoliko Senat Univerziteta prihvati izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije da se disertacija odbija, odluka mora biti obrazložena i ova disertacija ne može ponovo da se prijavi.

Odluka Senata je konačna.

Odbijenu doktorsku disertaciju kandidat ne može ponovo prijaviti.

Prije odlučivanja na Vijeću Fakulteta, Izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije, i predlog Vijeća fakulteta razmatra Rukovodilac za doktorske studije, koji daje svoje mišljenje.

Ako Rukovodilac za doktorske studije ne da pozitivno mišljenje na Izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije, odnosno smatra da nijesu ispunjeni uslovi za davanje saglasnosti na izvještaj komisije, obavezan je da obrazloži takvu odluku i da navede razloge zbog kojih nije dato pozitivno mišljenje na izvještaj komisije.

Ukoliko Senat Univerziteta ne prihvati izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije formira se nova komisija.

### **Odbrana doktorske disertacije**

#### Član 54

Donošenjem odluke o prihvatanju doktorske disertacije, Senat Univerziteta na predlog Vijeća Fakulteta imenuje komisiju za odbranu doktorske disertacije i utvrđuje mjesto, dan i čas odbrane disertacije. Odbrana se organizuje najkasnije 30 dana od dana imenovanja komisije.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana. Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija. Poželjno je da jedan član Komisije bude sa drugog fakulteta, odnosno univerziteta.

Vijeće Fakulteta obavještava javnost preko svoje oglasne table, oglasne table Univerziteta i saopštenjem u jednom dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori o odbrani doktorske disertacije.

Obavještenje o odbrani sadrži: ime i prezime kandidata, naziv doktorske disertacije, sastav komisija za odbranu, mjesto i vrijeme odbrane disertacije.

Obavještenje o odbrani sadrži: ime i prezime kandidata, naziv doktorske disertacije, sastav komisije za odbranu, mjesto i vrijeme odbrane disertacije.

#### Član 55

Članovi komisije među sobom biraju predsjednika komisije.

Obrana doktorske disertacije pred komisijom ima slijedeći tok: predsjednik komisije iznosi podatke i informacije o doktorandu i daje kratki prikaz rada, nakon čega doktorand iznosi kraći rezime, rezultate i zaključke do kojih je došao, a zatim članovi komisije postavljaju pitanja.

Komisija za odbranu doktorske disertacije, nakon sprovedenog postupka, donosi odluku da li je doktorand odbranio ili nije odbranio doktorsku disertaciju.

**ODBRANIO SA ODLUKOM:**

- ODBRANIO ;
- NIJE ODBRANIO.

Odluka se donosi jednoglasno ili većinom glasova ukupnog broja članova Komisije.

Predsjednik komisije saopštava odluku i javno proglašava rezultat odbrane.

U toku odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi komisije i zapisničar. Ukoliko se disertacija brani na engleskom jeziku onda se zapisnik vodi i na engleskom jeziku.

#### Član 56

Komisija za odbranu doktorske disertacije podnosi Vijeću Fakulteta, a Vijeće Fakulteta, Senatu Univerziteta izveštaj o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije.

Šiže prihvaćene i uspješno odbranjene doktorske disertacije, sa imenima članova komisija za ocjenu i odbranu disertacije, objavljuje se u Biltenu Univerziteta.

#### Član 57

Doktorska disertacija je javna i može se objaviti nakon odbrane.

Odbranjena doktorska disertacija se dostavlja u štampanoj formi biblioteci Fakulteta, i biblioteci Univerziteta.

Dokumentacija obavezno sadrži i skenirane popunjene i potpisane izjave, date kao prilog ovim Pravilnikom.

## **5. PROMOCIJA DOKTORA NAUKA**

#### Član 58

Diploma o stečenom akademskom nazivu doktora nauka saobraćajnog inženjerstva uručuje se prilikom javnog svečanog proglašavanja kandidata za doktora nauka.

Promociju doktora nauka i uručivanje diplome obavlja rektor Univerziteta.

Promociji doktora nauka prisustvuju dekani, odnosno rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta, mentori kandidata i članovi komisija za odbranu doktorskih studija.

#### Član 59

Dekan Fakulteta saopštava biografiju kandidata, njegovu stručnu, naučnu i društvenu aktivnost, stav komisije za odbranu doktorske disertacije i datum odbrane.

Mentor, odnosno član komisije za odbranu doktorske disertacije saopštava naziv i sadržinu disertacije, kao i naučne rezultate do kojih je kandidat došao u toku rada na disertaciji.



#### Član 60

Promocija doktora nauka završava se konstatacijom rektora Univerziteta da su ispunjeni svi uslovi za proglašenje kandidata za doktora saobraćajnog inženjerstva i uručivanjem diplome.

#### Član 61

Podaci o doktorantima koji su odbranili doktorsku disertaciju upisuju se u Knjigu doktora nauka, koju vodi Univerzitet.

#### Član 62

Do dodjeljivanja diplome doktora nauka saobraćajnog inženjerstva izdaje se uvjerenje o završenim doktorskim studijama.

#### Član 63

Vijeće Fakulteta može oglasiti ništavom diplomu o stečenom akademskom nazivu doktora nauka, pored slučajeva utvrđenih zakonom i u slučaju kada je diploma potpisana od strane neovlašćenog lica ili ako imalac diplome nije ispunio sve ispitne i druge obaveze na način i po postupku utvrđenim zakonom, Statutom Fakulteta i ovim Pravilima odnosno Pravilima doktorskih studija Univerziteta.

#### Član 64

Fakultet može izdati novu diplomu i dodatak diplome ili izvršiti zamjenu diplome i dodatka diplome u skladu sa Zakonom.

### **6. PRELAZNE i ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Član 65

Fakultet će uskladiti, Pravilnik o doktorskim studijama, sa pravilima Univerziteta čiji je član odnosnokojem je priključen.

#### Član 66

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i web stranici Fakulteta.

## UPUTSTVO ZA OBLIKOVANJE DOKTORSKE DISERTACIJE

Doktorski rad piše se na jeziku u službenoj upotrebi ili na stranom jeziku, u skladu sa zakonom i pravilima doktorskih studija Univerziteta i Fakulteta, i sadrži uporednu naslovnu stranu, prošireni rezime (do 4 strane) i ključne riječi na jeziku u službenoj upotrebi i na stranom jeziku.

Rad treba da bude štampan na papiru formata A4. Prored osnovnog teksta rad treba da bude podešen na 1,5 red. Tekst svake strane treba da bude logično podijeljen na odjeljke.

Tekst se štampa jednostrano i strane treba da budu numerisane. Broje se sve strane od uvoda do kraja rada. Numeracija se piše u donjem desnom uglu.

Oblik pisma (font) kojim se štampa doktorski rad treba da bude tipa antikva (serifni fontovi, kao Ato su: Times New Roman, Garamond, Cambria, Xlñlon, Book Antiqua, Linux Libertine. i sl.), osim korica i naslovne strane, za koje se koristi oblik pisma tipa grotesk (beserifni fontovi, kao što su; Arial, Helvetica, Gill Sans, Callbri, Myriad, Linux Biolinum, i sl.).

Veličina pisma u tekstu doktorskog rada treba da bude 12 tipografskih tačaka. Sve tabele i slike treba da imaju odgovarajući naslov i da budu numerisane. Brojevi i naslovi tabela nalaze se uvijek iznad tabela.

Brojevi i naslovi slika nalaze se uvijek ispod slika.

Ako ilustracija nije izvorni doprinos autora, obavezno je navođenje izvora (ako je ilustracija već objavljena), odnosno autora (ako ilustracija još nije objavljena) od kojeg je preuzeta. Izvor se navodi neposredno ispod ilustracije.

Opšte pravilo je da se u svim pisanim radovima uvijek jasno mora odvojiti tuđi tekst i tuđi podaci od autorovog teksta, njegovih zaključaka, ideja, podataka i sl. Od drugih autora se mogu preuzeti manji dijelovi teksta, ali se to uvijek mora označiti navodnicima, uz tačno navođenje na uobičajen način u tekstu i literaturi odakle je tekst preuzet.

Predati rad mora da bude ukoričen u tvrdi ili proširani povež.

Elektronska verzija rada mora biti identična štampanoj i u PDF formatu.

### **Doktorska disertacija mora da sadrži:**

Naslovnu stranu na jeziku na kojem je rad pisan.

Iza naslovne strane slijedi naslovna strana na stranom jeziku ako rad nije pisan na stranom jeziku, a ako jeste onda na crnogorskom jeziku.

Korice doktorske disertacije sadrže sljedeći tekst:

Na vrhu: UNIVERZITET „ADRIATIK“ BAR  
FAKULTET ZA SAOBRAĆAJ, KOMUNIKACIJE I LOGISTIKU, BUDVA

U sredini: Ime i prezime doktoranta

Dva reda niže u sredini: NASLOV RADA (boldovano, velikim slovima)

Red niže: DOKTORSKA DISERTACIJA

Pri dnu: mjesto, godina

Na prvoj unutrašnjoj stranici ispisuje se tekst kao na koricama.

Na kraju rada treba da stoji posebna stranica sa podacima i informacijama o doktorantu, doktorskoj disertaciji, komisiji i odbrani doktorske disertacije.

#### PODACI I INFORMACIJE O DOKTORANTU

Biografija autora:

-Ime i prezime

-Datum i mjesto rođenja

- naziv završenog studijskog programa i godina završetka sa prosečnim postignutim uspjehom.

Datum odbrane: dan, mjesec, godina (ukoliko nije poznat u momentu korićenja dodaje se naknadno)

#### INFORMACIJE O DOKTORSKOJ DISERTACIJI

Naziv doktorskih studija

Naslov teze

Fakultet za saobraćaj, komunikacije i logistiku, Budva

#### OCJENA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Datum prijave doktorske teze

Datum sjednice Senata Univerziteta na kojoj je prihvaćena teza

Komisija za ocjenu podobnosti teze i kandidata

Mentor/Mentorska komisija:

- Mentor: titula, ime i prezime, zvanje, naziv univerziteta /fakulteta, članovi Mentorske komisije: titula, ime i prezime, zvanje, naziv univerziteta /fakulteta

Komisija za ocjenu doktorske disertacije

Komisija za odbranu doktorske disertacije

Datum odbrane

Datum promocije

Poslije stranice sa podacima i informacijama o doktorantu, doktorskoj disertaciji i drugo, slijedi:

Predgovor

Izvod rada

Abstrakt na engleskom jeziku

Sadržaj

Originalni konačni tekst doktorske disertacije

Literatura. Literatura se navodi azbučnim ili abecednim redom ( u skladu sa koršćenim jezikom, odnosno pismom) ili prema redu pojavljivanja u tekstu (zavisno od stila citiranja literature koji se koristi u odgovarajućoj naučnoj oblasti). Navode se svi radovi čiji su djelovi u doktorskom radu eksplicitno navedeni, kao i oni na koje se autor poziva. U popisu literature ne smije biti radova koji nisu citirani. ni onih na koje se u radu ne upućuje.

Popis slika, tabela i skraćenica

Prilozi (nije obavezno). Ukoliko se pri izradi rada koriste određeni prilozi (npr. (određene ankete, obrasci i sl.), njih treba dodati na kraju rada. Mogu se označiti kao: Prilog A, Prilog B, ili Prilog 1, Prilog 2, i sl.;

Izjavu o autorstvu, (Prilog 1)

Izjavu o istovjetnosti štampane i elektronske verzije dokorskog rada, (Prilog 2)

Izjavu o koršćenju :

(1) Strane sa podacima o doktorskoj disertaciji na jeziku u službenoj upotrebi / na engleskom jeziku –

Naslov doktorske disertacije

– Rezime. Rezime mora biti napisan na jeziku u službenoj upotrebi ili na engleskom jeziku i to tako da omogući čitaocu razumijevanje cilja rada, metoda istraživanja rezultata, uz bitna obrazloženja i autorove zaključke.

– Ključne riječi:

-Trebalo navesti do deset ključnih pojmova

-Naučnu oblast

-Užu naučnu oblast

– UDK broj 1, ako postoji, (dodatna posebna klasifikaciona oznaka za datu oblast

UDK broj dodjeljuje fakultetska ili Univerzitetska biblioteka, kao jedinstvenu stručnu klasifikaciju publikacije prema pravilima Univerzalne decimalne klasifikacije,

(2) Literatura. Prilozi (nije obavezno) Biografija autora. Biografija treba da bude napisana u trećem licu jednine, a njen tekst ne treba da prelazi: 1800 znakova.

Prilog 1.

Izjava o autorstvu

Potpisani-a: \_\_\_\_\_

Broj indeksa/upisa: \_\_\_\_\_

IZJAVLJUJEM

da doktorska disertacija pod naslovom

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

-rezultat sopstvenog istraživačkog rada,

-da predložena disertacija ni u cjelini ni u djelovima nije bila predložena za dobijanje bilo koje diplome prema studijskim programima drugih ustanova visokog obrazovanja, da su rezultati korektno navedeni, i da nijesam povrijedio/la autorska i druga prava intelektualne svojine koja pripadaju trećim licima.

U \_\_\_\_\_

Potpis doktoranda

\_\_\_\_\_

Prilog 2. Izjava o istovjetnosti štampane i elektronske verzije doktorskog rada.

Ime i prezime autora \_\_\_\_\_

Broj indeksa/upisa \_\_\_\_\_  
Studijski program \_\_\_\_\_  
Naslov rada \_\_\_\_\_  
Mentor \_\_\_\_\_  
Potpisani/a mentor \_\_\_\_\_

Izjavljujem da je Štampana verzija mog doktorskog rada istovjetna elektronskoj verziji koju sam predao/la Fakultetu/Univerzitetu

Istovremeno izjavljujem da dozvoljavam objavljivanje mojih ličnih podataka u vezi sa dobijanjem akademskog naziva doktora nauka, kao što su ime i prezime, godina i mjesto rođenja, naziv disertacije i datum odbrane rada.

U \_\_\_\_\_

Potpis doktoranda

\_\_\_\_\_